

מבחנים לצורך תמיכה של משרד החינוך¹

לפי חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985

הנוסח שלהלן איננו הנוסח הרשמי, אלא שולב לצורכי נוחות. בהתאם לסעיף 3א לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985¹, ובהתייעצות עם היועץ המשפטי לממשלה, מתפרסמים בזה מבחנים לחלוקת כספי התמיכות של משרד החינוך (להלן – המשרד) למוסדות ציבור:

לפניות ופרטים – איילה ציידה 02-5604116

המינהל לחינוך דתי

פעילות לא פורמלית לחיזוק זהותם הדתית של תלמידי החינוך הדתי לקראת שירות צבאי לבנים ושירות לאומי לבנות.

תקנה תקציבית: 20-46-02-14

1 ס"ח התשמ"ה, עמ' 60: התשנ"ב, עמ' 34.

1. מטרת התמיכה:

פעילות לחיזוק והכנה של תלמידי החטיבות העליונות בבתי ספר דתיים, לעידוד לשירות משמעותי בצה"ל לבנים (כולל להכשרה וללימוד מוקדם במכינה קדם צבאית, כהגדרתה בחוק המכינות הקדם צבאיות, התשס"ח - 2008² ובישיבת הסדר), ולשירות לאומי לבנות תוך הכנה למפגש עם סביבה שאינה שומרת על אורח חיים דתי. במגמה להכין את התלמידים לעימות צפוי לגבי זהותם, והתמודדות עם חיי צבא בחברה רבגונית.

2. סוגי הפעילויות והנושאים הנתמכים:

הדרכה קבוצתית שמטרתה חינוך לאהבת התורה, העם והארץ, לצורך הכוונה והכנה לשירות צבאי לבנים, ושירות לאומי לבנות, ובכללם כלים להתמודדות עם חברה רב גונית ועם האתגרים הצפויים לזהות הדתית במסגרות הצבא והשירות הלאומי; הפעילות תכלול הדרכה ודיון וכן מפגשים של התלמידים עם גורמים שונים המדגימים אפשרויות שילוב שונות לבנים בצבא, כגון: חיילים, תלמידי ישיבות הסדר וכיוצא באלה, ופעילויות מקבילות לבנות לקראת השירות הלאומי; הפעילות תתבצע באופן רציף בבתי הספר, ותוכל לכלול גם שעות הדרכה במסגרת מפגשים בין תלמידים מכמה בתי ספר, שבהם מתבצעת פעילות קבועה."

3. אוכלוסיות היעד בפעילות הנתמכת:

תלמידי כיתות י"א ו-י"ב בחטיבות העליונות במוסדות חינוך בפקוח אגף החינוך הדתי לפי תקנה 6 לתקנות חינוך ממלכתי (מוסדות מוכרים), התשי"ד - 1953³ (להלן – מוסדות חינוך)".

4. תנאי סף למקבלי הפעילות הנתמכת:

- (א) מוסד הציבור עוסק בחינוך לא פורמלי, אינו מוסד חינוך, בעל ניסיון של שנתיים לפחות בפעילות הנתמכת: התכנית לחיזוק הזהות הדתית לפי מבחנים אלה מאושרת בידי המינהל לחינוך דתי במשרד.
- (ב) מוסד הציבור מבצע פעולות הכנה לצבא או לשירות לאומי לפי מבחנים אלה, ב-25 מוסדות חינוך לפחות ברחבי הארץ, ב-3 מחוזות לפחות, בהיקף 2,000 שעות

¹ ילקוט הפרסומים 5349, ב' בטבת התשס"ה, 14.12.2004; ילקוט הפרסומים 6882, כ"ג באלול התשע"ד, 18.9.2014.

² ס"ח התשס"ח, עמ' 890.

³ ק"ת התשי"ד, עמ' 104.

- הדרכה קבוצתיות בשנה. קבוצה תמנה 15 תלמידים לפחות מכיתות י"א או י"ב במוסדות חינוך: תלמיד יבוא במניין בקבוצה קבועה אחת בשנה בלבד.
- (ג) מוסד הציבור נותן שעות הדרכה בכל מוסד חינוך 30 שעות הדרכה בפועל בשנה לפחות, על ידי מדריך קבוע לכל קבוצה: כל קבוצה המופעלת במוסד חינוך, מקבלת שעת הדרכה קבוצתית בשבועיים לפחות, במהלך תקופת הלימודים בבית הספר. שעת הדרכה היא שעה אקדמית פרונטלית, באורך של 45 דקות לפחות, של הדרכה מכוונת. הניתנת בידי מדריך שהכשיר מוסד ציבור, כאמור בסעיף קטן (ה), בפני קבוצת תלמידים.
- (ד) 50% לפחות מפעילות מוסד הציבור כאמור במבחנים אלה מבוצעת במוסדות חינוך המצויים בארבעת העשירונים החלשים ביותר, לפי מדד הטיפוח הנוהג במשרד.
- (ה) מוסד הציבור מפעיל מערכת הכשרה והשתלמות למדריכיו לצורך הפעלת התכנית, בהיקף שלא יפחת מ-20 שעות בשנה.
- (ו) הפעילות הנתמכת, אינה משולמת מתקציב המדינה בכל דרך שהיא.
- (ז) מוסד הציבור עומד בתנאים לקבלת תמיכה על פי כל דין ונוהל, ובשנה שקדמה לקבלת התמיכה לראשונה, פעל בהיקף של מחצית התנאים האמורים בסעיף קטן (ב).

5. נוהל:

- (א) לבקשה לתמיכה יצורפו:
- (1) כל המסמכים הנדרשים להגשת בקשת התמיכה, בהתאם לכל דין ונוהל.
- (2) תכנית העבודה השנתית של המוסד ציבור בנושא חינוך, שתפרט את מספר שעות ההדרכה המתוכננות, צמוד לתכניות ולנושאים שיועברו בהן. התכנית תהיה ערוכה במסמך בכתב, חתומה בידי מנהל מוסד הציבור. וכן יוגש, במידת האפשר, העתק המסמך במדיה אלקטרונית (בגיליון עבודה אלקטרוני).
- (ב) הנתונים הדרושים לקביעת התמיכה, חתומים בידי המנהל הכללי של מוסד הציבור.
- (ג) מוסד הציבור ימסור למשרד או לוועדה כל נתון, מסמך או מידע שיידרש, במהלך השנה, הרלוונטי לבחינת בקשת התמיכה.
- (ד) בתחילת כל שנת תקציב ישלח כל מוסד ציבור דוח מסכם במסמך הערוך לפי דרישות המשרד: 2 עותקים של הדוח במסמך על גבי נייר, חתום בידי מנהל מוסד הציבור ורואה חשבון מטעמו, ובמידת האפשר העתק אותו מסמך במדיה מגנטית בגיליון עבודה אלקטרוני: הדוח יכיל את פעולות המוסד שבוצעו מתחילת שנת הלימודים עד החודש שלפני מועד הגשת הבקשה, ויוגש למשרד בהתאם לפרסום.
- (ה) לאחר תום שנת הלימודים ישלח כל מוסד ציבור דוח ביצוע מסכם במסמך הערוך לפי דרישות המשרד: 2 עותקים של הדוח במסמך על גבי נייר, חתום בידי מנהל מוסד הציבור ורואה חשבון מטעמו, ובמידת האפשר העתק אותו מסמך במדיה מגנטית בגיליון עבודה אלקטרוני: הדוח יוגש למשרד עד 10 ביולי וכיל את פעולות המוסד שבוצעו מהחודש שבו הוגשה הבקשה לתמיכה עד סוף שנת הלימודים.

6. אופן חישוב התמיכה:

- (א) שיעור התמיכה בכל מוסד ציבור יהיה סכום אחוז שעות הדרכת התלמידים של כל מוסד מסך כל שעות ההדרכה של כל המוסדות – שיוכפל ב-0.75, ועוד אחוז התלמידים המודרכים בידי כל מוסד מסך כל התלמידים של כל המוסדות – שיוכפל ב-0.25.
- (ב) 50% לפחות מן התמיכה לכל מוסד תינתן בעבור הוצאות שכר הדרכת תלמידים: לא תינתן תמיכה הגדולה מ-15% לתקורה (שלא יכללו הוצאות נסיעה בעבור המדריכים) בגין הפעילות הנתמכת.

7. תחולה:

תחילתם של מבחנים אלה ביום ו' בשבט התשס"ד (1 בינואר 2004).

ט' בכסלו התשס"ה (22 בנובמבר 2004)
(חמ 1888-3)

לימור לבנת
שרת החינוך התרבות והספורט