

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה



לשכת סמנכ"לית ומנהלת
אגף בכיר כח-אדם בהוראה

ירושלים, י"ז באייר תשע"ח
02 במאי 2018

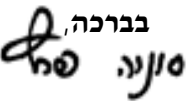
סימוכין: 2000-1028-2018-0109311

אל: מנהלי בתי הספר
מפקחות גני ילדים
מפקחים במחוזות
מנהלי תחום כח אדם בהוראה במחוזות

שלום רב,

הנדון: נוהל אישור העסקה חריגה בחינוך הרשמי: מעל 100% משרה או קטן מהיקף משרה מינימאלי

בהסכמי "אופק חדש" ו"עוז לתמורה" נקבע כי היקף העסקת עובדי הוראה ברפורמה יהיה עד ל- 100% משרה. במקרים חריגים, בהתאם לצרכי המערכת ניתן לאשר היקפי משרה מעבר ל- 100%. מצ"ב נוהל אישור העסקה חריגה בחינוך הרשמי. הנוהל מפרט את היקפי המשרה המקסימאליים בהתאם לטבלאות שבוע העבודה של עובד ההוראה. מערכת שיבוץ ניתנת לראות את היקף ה משרה בכלל העסקותיו של עובד ההוראה, לרבות עבודה בחינוך הרשמי (מערכת שיבוץ), בחינוך המוכר שאינו רשמי (דיווח במערכת עוש"ר) ושיבוץ בימי הדרכה. העבודה בהיקף חריג תותר רק לאחר אישור הבקשה במערכת זכאויות, ועדכון הדיווח במערכות. אנו מודים לכם על שיתוף פעולה ומילוי אחר הוראות הנוהל.

בברכה,

סוניה פרץ
סמנכ"לית ומנהלת
אגף בכיר כוח אדם בהוראה

העתקים:
מר שמואל אבואב, המנהל הכללי
גב' גילה נגר, המשנה למנהל הכללי
מר יוסי שטראוס, חשב המשרד
מנהלי המחוזות
גב' תמר כהן, מנהלת תחום בכיר, תיאום שכר עובדי הוראה
מר נביל דאו, מנהל חטיבה בכירה, יישומי שכר
מר אביב מצא, סגן מנהל חטיבה בכירה, יישומי שכר
גב' שלגית סיידוף, מנהלת אגף היעדרויות מורים ותקשוב
גב' דקלה כהן, ממונה תשתיות ודיווח משכורת עובדי הוראה
מר איציק ליבוביץ, מנהל חטיבה יישומיים מתקשבים
חשבי המחוזות
הנהלת אגף בכיר כח אדם בהוראה
אנה קופצ'יק, מנהלת צוות הטמעה במחוזות
צוות משכ"ת

רה' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 02-5604750 פקס 02-5604752 | [mail: ptzibur_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشرين 15, جقات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 02-5604750 فاكس 02-5604752 | www.edu.gov.il

תוכן עניינים

| | |
|---|---|
| 3 | פרק 1 - הגדרות: |
| 3 | פרק 2 - הנחיות כלליות |
| 5 | פרק 3 - תהליך טיפול בבקשה לאישור חריגה לכלל עובדי ההוראה: |
| 5 | פרק 4- הקריטריונים לבחינת הבקשות לאישור עבודה מעל המותר: |
| 6 | פרק 5 - מועד אחרון להגשת בקשה |
| 6 | פרק 6 - אישור העסקה בהיקף קטן מהיקף משרה מינימאלי |
| 7 | פרק 7 - נספחים |
| 7 | נספח מספר 1 - טבלת אישור חריגות העסקה מעל- 100% משרה |
| 8 | נספח מספר 2 - היקפים מקסימלים לאישור חריגות מעל 100% משרה, בהתאם לטבלאות השכר של אופק חדש |

פרק 1 - הגדרות:

- משרה מלאה – העסקה בהיקף של 100% משרה.
- הסכמי הרפורמה – הסכמי "אופק חדש" ו"עוז לתמורה".
- טרום רפורמה – התקופה שקדמה לתחולת הסכם רפורמות "אופק חדש" ו"עוז לתמורה" (להלן: טרום רפורמה).
- מערכת זכאויות – מודול בתוך מערכת משכ"ת להגשת בקשות שחורגות מהכלל, בחינוך הרשמי.
- מערכת עו"ר – מערכת לדיווח נתונים על עובדי הוראה בחינוך מוכר שאינו רשמי, על ידי בעלויות.
- היקף משרה חריגה – כל היקף העסקה מעל 100% משרה או קטן מהיקף משרה מינימאלי.
- היקף משרה מינימאלי – הסכם "אופק חדש" הגדיר אחוזי משרה מינימליים המותרים להעסקה בהתאם לסוגי ההעסקה השונים של עו"ה. מתמחים ומורים בחינוך המיוחד, היקף המשרה המינימלי 1/3 משרה, לאחרים היקף מינימלי 1/2 משרה.

כללים להעסקה מעל 100% משרה - בחינוך הרשמי ניתן לראות בטבלה המופיעה בסוף הנוהל, **נספח**

מספר 1

פרק 2 - הנחיות כלליות

1. רפורמת "אופק חדש" מאפשרת העסקת מנהל וסגן מנהל ראשון, בהיקף של 100% משרה בלבד (לא פחות ולא יותר) ואין חריגים מכלל זה.
 2. רפורמות "אופק חדש" ו"עוז לתמורה" מאפשרות את העסקתו של עובד הוראה עד היקף של 100% משרה בלבד, למעט מקרים חריגים.
 3. היקפי המשרה המחושבים במערכת שיבוץ, כוללים גם עבודה בבעלויות, עפ"י המידע המגיע ממערכת עו"ר וגם עבודה בהדרכה המגיעה ממערכת מדריכים.
 3. היקפי משרה המחושבים במערכת עו"ר, כוללים גם עבודה בחינוך הרשמי (הוראה והדרכה), על פי מידע המגיע ממערכת שיבוץ.
 4. במערכת זכאויות קיימים 3 מסלולי הגשת בקשה:
 - 4.1 מסלול למורים שכל משרתם באופק חדש או חלק ממנה בשילוב עוז לתמורה או טרום רפורמה
 - 4.2 מורים שכל משרתם בעוז לתמורה או חלק בעוז לתמורה וחלק בשבוע עבודה טרום רפורמה
 - 4.3 מורים שכל היקף משרתם לא ברפורמה
- לדוגמא:
- א. מורה מועסק 20 שעות בעוז לתמורה + 8 שעות באופק חדש – מסלול הגשת הבקשה הוא אופק חדש
 - ב. מורה מועסק 20 שעות בעוז לתמורה + 8 שעות לא ברפורמה – מסלול הגשת הבקשה הוא עוז לתמורה

5. תהליך הגשת בקשה בזכאויות:
- 5.1 לשבץ במערכת שיבוץ לפחות עד היקף של 90% ועד 105%.
- 5.2 שיבוץ מעל 105% מחייב הגשת בקשה במערכת זכאויות הנתמכת בנימוק רחב, המסביר את הצורך והדרישה. הבקשה עוברת לאישור מפקח ומנהל תחום כח אדם בהוראה במחוז, רשאי לאשר בקשות עד להיקף של 117%.
- 5.3 בקשה שהיקפה מעל 117% ואושרה על ידי המחוז, מגיע לאישור נוסף וסופי של אגף בכיר כח אדם בהוראה
- 5.4 לאחר אישור הבקשה, יש לתקן את הדיווח במערכת שיבוץ ובמערכת מדב"ס.
6. עבודה בהוראה ב"אופק חדש" או ב"עוז לתמורה", המשולבת בעבודה בהדרכה ניתן לאשר עד 117% בלבד **ואין צורך לפתוח בקשה במערכת זכאויות.**
7. השעות שיאושרו מעל משרה מלאה יהיו שעות הוראה פרונטאלית בלבד.
8. **גננות** – ניתן לדווח בשיבוץ עד היקף של 126% ללא צורך בהגשת בקשה במערכת זכאויות. ניתן לשבץ גננות מבלי לחרוג מהיקף העסקה של 100% משרה, תוך שילוב יום חופשי פעם בשבועיים.
9. מנהלי מרכזים להעשרת מחוננים – היות ואינם מועסקים ברפורמה, אלא על פי מבנה שבוע עבודה טרום הרפורמה, ניתן לאשר עבודתם **בפועל**, עד להיקף של 125% משרה כדי שתוספת המחוננים תשולם במלואה. על מנת לשלם את תוספת המחוננים, יש לאשר במערכת זכאויות היקף עבודה בפועל כפול 20%. דוגמה: אם מנהל מועסק בפועל 125%, יש לדווח במערכת זכאויות 150%. דיווח היקף מעל 140% אפשרי למי שניתנה לו "הרשאת בכיר". בכל מקרה יש להקפיד, שהיקף משרה בפועל + תוספת המחוננים, לא יחרוג מהיקף של 150% משרה.
10. בקשה לאישור מוגשת באמצעות מערכת זכאויות וכל שלב בתהליך, משוקף למנהל המוסד. אין להעסיק עובד הוראה בהיקף חריג מעל 106%, מבלי שהבקשה במערכת זכאויות מאושרת.
11. בקשות להיקפי משרה מעל 100% שתאריך תחולתן הינו 1 בספטמבר או 1 באוקטובר, יוגשו במערכת זכאויות לא יאוחר מתאריך 31 באוקטובר של אותה שנת לימודים. בקשות שתוגשנה לאחר מכן, מועד תחולתן יהיה מתחילת החודש בו הוגשה הבקשה.
12. מורה אב רשאי לממש זכות לקיצור שבוע עבודה כפי שניתן למורה אם. מאחר והזכות העומדת למורה אב הינה הזכות לקיצור שבוע עבודה בלבד, הרי שהיקף משרתו המקסימלי של מורה אב, כולל מימוש הזכות ההורית לקיצור יום העבודה, לא יעלה על 100% משרה. אם יבחר לוותר על מימוש זכאות זו, יוכל להיות מועסק מעל משרה, בכפוף לכללים החלים על כלל עובדי ההוראה.

13. הכללים להעסקת מורים מעל 106% משרה, חלים גם על עובדי הוראה המועסקים באיחוד משכורת.
14. לא יאושרו היקפי משרה מעל 100% משרה לעובדי הוראה המשובצים במוסדות הבאים: מוסדות מורים חולים, מוסדות מורים מושעים, מוסדות מצבת מעבר או דומיהם.

פרק 3 - תהליך טיפול בבקשה לאישור חריגה לכלל עובדי ההוראה:

תהליך הטיפול בבקשה כולל מספר שלבים או אפשרויות:

- 1) שיבוץ עובד ההוראה על ידי מנהל עד להיקף של 106%, לגננות עד היקף של 126%, ולמורים בתפקידי הדרכה, עד 117%.
- 2) שיבוץ על ידי מנהל בהיקף העסקה מעל 106% או 126% לגננות או 117% למורים בתפקידי הדרכה, יש להגיש בקשה במערכת זכאויות. הגירסה החדשה של מערכת זכאויות, אינה מאפשרת הגשת בקשה שלא ימצא עבורה שיבוץ קודם **מאושר** בהיקף של 90% משרה לפחות.
- 3) בקשה לאישור חריגת משרה חייבת להיות מוזנת במערכת זכאויות תוך הנמקת הבקשה בשדה שנקרא "הערות". יש לנמק בהרחבה את הסיבה לבקשה בשדה "הערות" ולא לפנות באמצעות דוא"ל לגורם המאשר.
- 4) טיפול בעובדי הוראה המועסקים בהדרכה - המערכת קולטת נתוני מדריכים כמשרות הדרכה ומחשבת היקף לעו"ה כולל משרת המדריך. מקרים שהמערכת תזהה כ"דורש טיפול", הטיפול ימתין לפקיד כח אדם בהוראה במחוז.
- 5) היקף משרה מקסימלי יאושר בכפוף לטבלאות השכר של אופק חדש או עוז לתמורה. עו"ה שהעסקתו משולבת (עובד גם בעוז לתמורה וגם באופק חדש או במבנה שבוע עבודה טרום רפורמה) היקף השכר המקסימלי יהיה לפי טבלאות השכר של אופק חדש. **ראה נספח 2**

פרק 4- הקריטריונים לבחינת הבקשות לאישור עבודה מעל המותר:

- 1) בבית הספר ובאזור הפיקוח, אין מורים במקצוע הנדרש, שהיקף משרתם קטן ממשרה מלאה
- 2) מחסור בעובדי הוראה, במקצוע או ביישוב, כגון מקצועות המדעים, יישובים פריפריאליים וכדומה. בתוך כך, יש לבדוק במערכת שיבוץ << דו"חות >> מועמדים << מועמדים בעלי הפנייה, אם אין מועמדים להוראה במקצוע המבוקש באותו אזור.
- 3) שיבוץ בשעות תקן בודדות, במוסד.
- 4) עבודה כמורה מחליף לתקופה קצובה מטעמים שונים כגון: מילוי מקום מורה שיצאה לחופשת לידה, מורה שנעדר כתוצאה ממחלה, מורה שמשרת במילואים וכיוצא בזה.
- 5) במגזר הערבי תאושר חריגה מעל המותר, אך ורק אם אין מועמדים מתאימים במערכת ניהול מועמדים.

פרק 5 - מועד אחרון להגשת בקשה

- יש להגיש את הבקשה מבעוד מועד ומיד עם התעוררות הצורך בהעסקה מעל למשרה.
- בקשות לאישור מעל 100% משרה, שתחולתן בחודשיים הראשונים של שנת הלימודים, קרי, בספטמבר ובאוקטובר, יוזנו במערכת זכאויות, לא יאוחר מתאריך 31 באוקטובר.
- בקשה שתגיע לאחר המועד הקובע, אם תאושר, תהיה תחולתה מתחילת החודש בו הוזנה.
- בקשה שתגיע לאחר המועד הקובע עם תאריך תחולה לספטמבר או אוקטובר, יידרש הסבר מדוע הבקשה מוגשת באיחור. מדובר בעבירה מינהלית בשל הלנת שכר ואשר על כן, יש להימנע מכך בכל מחיר.
- בקשות חריגות ביותר, רטרואקטיביות לשנים קודמות, תוגשנה לאישור המחוז, על פי הכללים הקבועים להעסקה מעל 100% משרה.

פרק 6 - אישור העסקה בהיקף קטן מהיקף משרה מינימאלי

- הוראות אלה, חלות גם על עובדי הוראה בחטיבות הביניים הרשמיות המועסקים על ידי הבעלויות, (עו"ה מאחדי שכר בבעלות) אשר העסקתם מדווחת במערכת השיבוץ במשכי"ת. על הבעלות או מנהל בית הספר, לפנות לתחום תנאי שירות באגף בכיר כח אדם בהוראה, לקבלת האישור בנדון.
- מערכת שיבוץ חוסמת שיבוץ עו"ה בהיקף קטן מהיקפי המשרה המינימאליים, אשר הוגדרו בהסכמי העבודה והסכמי השכר. יודגש, כי היקף העסקה מינימאלי למרבית עובדי ההוראה, הינו 50% משרה. במקרים חריגים ביותר, ניתן לפתוח במערכת זכאויות בקשה להיקף משרה חריג וקטן מהמותר. הבקשה תעבור ישירות לאישור מנהל/ת תחום כח אדם בהוראה. יש לזכור, כי היקף קטן מהיקף משרה מינימאלי, פוגע בזכויות המורה כדוגמת ותק בהוראה, תקופת ניסיון ועוד.

הסיבות לאישור העסקה קטן מהיקף משרה מינימאלי:

- רוב שעות השיבוץ של המורה הן בחטיבה העליונה.
 - העסקה לתקופה קצובה במילוי מקום.
 - תגבור מקצוע להכנה לבגרות.
- עובד הוראה המועסק גם בחינוך הרשמי וגם בבעלות, והיקף העסקתו בחישוב כולל של שתי העסקות, עולה על המותר, יש לפעול בכפוף לתנאים להעסקה מעל 100% משרה בחינוך הרשמי.

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה



פרק 7 - נספחים

נספח מספר 1 - טבלת אישור חריגות העסקה מעל- 100% משרה

| מסלול האישור | היקף משרה באישור מטה | היקף משרה באישור המחוז | חסימה במערכת שינוי | היקף משרה מקסימלי שמנהל יכול לשבץ, ללא חסימה | אופי העסקה |
|---------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------|--|---|
| מסלול אישור חריג "טרום רפורמה" | אין החרגה מעל 140% | עד 140% | חסימה מעל 106% | עד 106% | מורים המועסקים ע"פ שבוע עבודה טרום הרפורמה |
| מסלול אישור חריג לפי "אופק חדש" | מעבר ל- 117% | עד 117% | חסימה מעל 106% | עד 106% | מורים המועסקים ברפורמת אופק חדש |
| מסלול אישור חריג לפי "אופק חדש" | מעבר ל- 126% | אין | חסימה מעל 126% | עד 126% | גננות ברפורמת אופק חדש |
| מסלול אישור חריג לפי "אופק חדש" | מעבר ל- 117% | אין | חסימה מעל 117% | עד 117% | מורים המועסקים בהדרכה בתנאי טרום רפורמה או ברפורמת אופק חדש |
| מסלול אישור חריג לפי "אופק חדש" | מעבר ל- 117% | עד 117% | חסימה מעל 106% | עד 106% | העסקה משולבת "אופק חדש" + העסקה טרום הרפורמה |
| מסלול אישור חריג לפי "אופק חדש" | מעבר ל- 117% | עד 117% | חסימה מעל 106% | עד 106% | העסקה משולבת "אופק חדש" + "עוז לתמורה" |
| מסלול אישור לפי "עוז לתמורה" | מעבר ל- 112.5% | עד 112.5% | חסימה מעל 106% | עד 106% | מורים המועסקים ברפורמת "עוז לתמורה" |
| מסלול אישור לפי "עוז לתמורה" | מעבר ל- 112.5% | עד 112.5% | חסימה מעל 106% | עד 106% | העסקה משולבת "עוז לתמורה" + טרום הרפורמה |
| | | לא מאושרת חריגה נוספת | חסימה מעל 125% | עד 125% | מורי חפציב"ה המועסקים במסגרת אופק חדש |

רה' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 02-5604750 פקס 02-5604752 | [mail: ptzibur_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نשרيم 15, جقعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 02-5604750 فاكس 02-5604752 | www.edu.gov.il

מדינת ישראל
 משרד החינוך
 אגף בכיר כוח-אדם בהוראה



נספח מספר 2 – היקפים מקסימלים לאישור חריגות מעל 100% משרה, בהתאם לטבלאות השכר של אופק חדש

| שעות גיל | רפורמה | שלב חינוך | מורה אם | תפקיד | היקף מקסימלי שעות פרונטליות | היקף מקסימלי באחוזים |
|----------|----------|--------------|---------|-----------------------|-----------------------------|----------------------|
| 0 | אופק חדש | חטיבת ביניים | כן | מורה | 32 | 128 |
| 2 | אופק חדש | חטיבת ביניים | כן | מורה | 32 | 135 |
| 4 | אופק חדש | חטיבת ביניים | כן | מורה | 32 | 140 |
| 0 | אופק חדש | חטיבת ביניים | לא | מורה | 32 | 125 |
| 2 | אופק חדש | חטיבת ביניים | לא | מורה | 32 | 132 |
| 4 | אופק חדש | חטיבת ביניים | לא | מורה | 32 | 138 |
| 0 | אופק חדש | יסודי | כן | מורה | 32 | 119.44 |
| 2 | אופק חדש | יסודי | כן | מורה | 32 | 126.47 |
| 4 | אופק חדש | יסודי | כן | מורה | 32 | 131.25 |
| 0 | אופק חדש | יסודי | לא | מורה | 32 | 117 |
| 2 | אופק חדש | יסודי | לא | מורה | 32 | 124 |
| 4 | אופק חדש | יסודי | לא | מורה | 32 | 128 |
| 0 | אופק חדש | יסודי | כן | פרארפואי / מורת שילוב | 32 | 119 |
| 2 | אופק חדש | יסודי | כן | פרארפואי / מורת שילוב | 32 | 126 |
| 4 | אופק חדש | יסודי | כן | פרארפואי / מורת שילוב | 32 | 131 |
| 0 | אופק חדש | יסודי | לא | פרארפואי / מורת שילוב | 32 | 117 |
| 2 | אופק חדש | יסודי | לא | פרארפואי / מורת שילוב | 32 | 124 |
| 4 | אופק חדש | יסודי | לא | פרארפואי / מורת שילוב | 32 | 128 |
| 0 | אופק חדש | חטיבת ביניים | כן | פרארפואי / מורת שילוב | 30 | 122 |
| 2 | אופק חדש | חטיבת ביניים | כן | פרארפואי / מורת שילוב | 30 | 129 |
| 4 | אופק חדש | חטיבת ביניים | כן | פרארפואי / מורת שילוב | 30 | 134 |
| 0 | אופק חדש | חטיבת ביניים | לא | פרארפואי / מורת שילוב | 30 | 119 |
| 2 | אופק חדש | חטיבת ביניים | לא | פרארפואי / מורת שילוב | 30 | 126 |
| 4 | אופק חדש | חטיבת ביניים | לא | פרארפואי / מורת שילוב | 30 | 131 |

רה' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 02-5604750 פקס 02-5604752 | [mail: ptzibur_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نשרيم 15, جقعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 02-5604750 فاكس 02-5604752 | www.edu.gov.il

